

## 第八章 学位论文答辩

### 第三十七条 学位论文答辩委员会组成：

1. 学位论文答辩委员会由具有副教授以上或相当专业技术职称者 5 人（含）以上组成，其中外单位的专家不少于 2 人；
2. 博士学位论文答辩委员会成员中半数以上应当是教授或相当职称的专家；
3. 答辩委员会主席一般应由教授或相应职称的专家担任；
4. 答辩委员会设秘书 1 人，担任答辩会议记录、论文综合评语和答辩委员会决议起草等工作；

5. 联合培养单位研究生必须参加我校挂靠学科组织的统一答辩；

6. 指导教师不得担任答辩委员会委员。

第三十八条 论文答辩委员会组成由导师和教研（科）室主任提名，报分委会审批。

第三十九条 各学科必须在正式答辩前至少组织一次预答辩，未通过预答辩者，一律不得进入正式答辩。

第四十条 学位论文等答辩材料应提前交答辩委员审阅，答辩安排应提前报批并公布。

第四十一条 硕士、博士学位论文答辩，按导师介绍学生情况、申请人汇报、答辩秘书宣读评阅意见等材料、质询答辩、讨论表决的程序组织。

第四十二条 答辩委员会应根据学位授予基本条件对申请人进行全面审核，坚持实事求是的科学态度和严格的学术标准作出决议。

第四十三条 答辩时应组织本专业研究生旁听；学位申请人不得承担答辩接待工作。

第四十四条 答辩委员会以不记名投票方式表决，就是否建议授予学位作出决议。经全体成员三分之二（含）以上同意，方可建议授予学位。

第四十五条 学位论文答辩委员会决议应包括：

1. 对论文学术水平的简短评语；
2. 是否建议授予学位的决定。

第四十六条 答辩秘书需做好答辩记录，并在答辩结束一周内将有关材料报送分委会。